




**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе

 Х.М.Нуцачалиева
«30» 08 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих**

**Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
Квалификация выпускника – Специалист по туризму и гостеприимству**

Махачкала 2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Предоставление экскурсионных услуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций :

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной</p>

		<p>и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p>

		<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания презентации</p> <p>кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей специальности</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению	<p>Умения:</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p>

	<p>окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p>

		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Предоставление экскурсионных услуг (по выбору)	ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	Навыки: Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Поддержания контактов с туристскими информационными центрами Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания Отбора и изучения экскурсионных объектов Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания Формирования программ экскурсионного обслуживания Формирования
--	---	---

		<p>экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) Составления маршрута и текста экскурсии Отбора объектов для показа во время экскурсии Отбора информационных материалов для проведения экскурсии Определения методических приемов проведения экскурсии Объезда (обхода) маршрута экскурсии Оформления экскурсионной документации</p> <p>Умения: Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг Принимать заказы на экскурсионные услуги Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения Использовать систему электронных путевок Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги Работать с документами,</p>
--	--	--

		<p>составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги</p> <p>Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных</p> <p>Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг</p> <p>Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания</p> <p>Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации</p> <p>Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания</p> <p>Составлять программы экскурсионного обслуживания</p> <p>Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания</p> <p>Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания</p> <p>Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания</p> <p>Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам</p> <p>Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий</p> <p>Организация питания туристов (экскурсантов)</p> <p>Знания: Законы и иные нормативные правовые акты</p>
--	--	--

		<p> Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности Функции структурных подразделений экскурсионного бюро Основы делопроизводства Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии Иностраный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этика межкультурного и делового общения Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации </p>
--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Всего	Обучение по МДК				Практики	
					В том числе					
					Лабораторных. и практических. занятий	Самостоятельная работа	Курсовой проект	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
ПК 2.1. ОК 01 – ОК 09	Раздел 1. Технология выполнения работ по профессии инструктор-проводник	48	24	34	24	2	-	12		
ОК 01 – ОК 09	Раздел 2. Сопровождение туристов при прохождении маршрута	66	26	52	26	2	-	12		
	Квалификационный экзамен	12								
	Учебная практика	72							72	
	Производственная практика	108								108
	Всего	306	50	86	50	4	-	24	72	108

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч
1	2	3
Раздел 1. Технология выполнения работ по профессии инструктор-проводник		48
МДК.03.01. Технология выполнения работ по профессии инструктор-проводник		48
Тема 1.1. Разработка и планирование маршрута в пешеходном туризме и трекинге	<p>Содержание</p> <p>1. Виды, формы и основные тренды в активном туризме. Правовые основы и стандартизация деятельности инструктора-проводника. Классификация туристских маршрутов и требуемый уровень подготовленности инструктора-проводника. Технология разработки и планирования маршрута. Сбор и анализ информации о физико-географических и социальнокультурных особенностях района маршрута. Составление подробного плана маршрута и запасных вариантов его прохождения.</p>	10
		2

	<p>Оценка рисков предполагаемого маршрута. Разработка плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе.</p> <p>Регистрация группы в аварийно-спасательных службах.</p> <p>Разработка списков необходимого личного и общественного снаряжения и его проверка перед выходом на маршрут. Подготовка снаряжения необходимого для обеспечения безопасности группы.</p> <p>Инструктаж клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут</p> <p>Планирование связи на маршруте. Создание системы коммуникации внутри группы, группы и базового лагеря, группы и службы спасения до начала путешествия.</p>	
	Практические занятия	8
	1. ПЗ №1 Особенности проведения спортивных походов. Разработка проекта туристического маршрута	2
	2. ПЗ №2. Составление походной раскладки продуктов, меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов, специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях	2
	3. ПЗ №3. Разработка списков необходимого личного и общественного снаряжения и его проверка перед выходом на маршрут. Подготовка снаряжения необходимого для обеспечения безопасности группы	2
	4. ПЗ №4. Инструктаж клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут	2
Тема 1.2.	Содержание	12

Сопровождение и обеспечение безопасности в пешеходном туризме	1.	Сопровождение клиентов во время пешеходных путешествий. Выбор оптимальной тактики и техники прохождения маршрута в зависимости от потенциальных опасностей. Виды страховки при преодолении препятствий. Ориентирование на местности, выбор оптимального пути, оптимального темпа передвижения и режима отдыха. Коммуникация, оказание помощи, консультирование и инструктирование клиентов во время путешествия. Психология малых групп. Основы конфликтологии. Методика подачи познавательной информации на маршруте. Обустройство бивуаков и мест отдыха на маршруте. Принятие мер по минимизации негативного воздействия на природу. Приготовление и организация приема пищи и питьевой воды. Работа с группой после завершения маршрута.	4
		Практические занятия	8
	1.	ПЗ. №5. Ориентирование на местности, выбор оптимального пути.	4
	2.	ПЗ №6. Психология малых групп. Основы конфликтологии	4
		Содержание	12
Тема 1.3. Проведение работ во время аварийных ситуаций в пешеходном туризме	1.	Оказание первой помощи пострадавшему, контроль его состояния, оказание психологической поддержки Формирование аптечки первой помощи Транспортировка и эвакуация пострадавшего силами группы с использованием подручных средств	4
		Практические занятия	8
	1.	ПЗ № 7. Оказание первой помощи пострадавшему, контроль его состояния, оказание психологической поддержки	4
	2.	ПЗ №8. Транспортировка и эвакуация пострадавшего силами группы с использованием подручных средств. Решение ситуационных задач	4

Самостоятельная работа студентов		
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).		2
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя.		
Анализ публикаций в периодических туристских изданиях и материалах учебных пособий.		
Промежуточная аттестация -Экзамен по МДК 03.01		12
Всего:		48
Раздел 1. Сопровождение туристов при прохождении маршрута		
МДК.03.01. Сопровождение туристов при прохождении маршрута		
Тема 3.1. Организация экскурсионной деятельности	Содержание	26/14
	Законодательство по организации экскурсионной деятельности.	
	Организация экскурсионной деятельности индивидуальным предпринимателем.	
	Страхование туристов.	
	Введение в экскурсионную деятельность.	
	Теоретические основы организации экскурсионной деятельности.	
	Организация экскурсионного обслуживания.	
	Понятие и сущность экскурсии. Технология подготовки и методика проведения экскурсии.	12
	В том числе практических и лабораторных занятий	14
	Применение законодательства на практике	4
	Анализ использования туристических ресурсов для проведения экскурсий.	4
	Определение современных проблем экскурсионной деятельности.	6
Тема 3.2. Подготовка, сопровождение, обслуживание и обеспечение безопасности туристов при	Содержание	26/12
	Понятие и сущность туристского маршрута. Его организация.	14
	Организация сопровождения туристского маршрута.	
	Техника безопасности на маршруте (по видам туризма). Сопровождение и обеспечение безопасности.	
	Разработка и планирование маршрута.	
	Проведение работ во время аварийных ситуаций.	

прохождении туристских маршрутов	В том числе практических и лабораторных занятий	12
	Разработка маршрута (по видам туризма)	6
	Определение техники безопасности по каждому виду туризма.	6
Промежуточная аттестация -Экзамен по МДК 03.02		12
Самостоятельная работа		2
Всего по МДК 03.02		66

Учебная практика Виды работ	72
<p>Инструктаж по прохождению практики, ознакомление с требованиями, предъявляемыми к слушателям; инструктаж по охране труда и технике безопасности; ведение дневника прохождения практики.</p> <p>Планирование и организация туристских маршрутов; подготовка к походу, тактика похода; организация питания на пешеходном и трекинговом маршруте; особенности и перспективы развития пешеходного туризма и трекинга; классификация участков природной среды, естественных и искусственных</p>	
<p>препятствий в пешеходном туризме и трекинге; изучение и использование снаряжения туриста; построение стратегии и тактики пешеходного похода и трекинга; освоение техники движения и преодоления препятствий; особенности топографии и ориентирования в походе; организация привалов и ночлегов в горах; чрезвычайные ситуации природного характера. Человек и окружающая среда. Факторы риска в современной техно-социальной среде; изучение анализа несчастных случаев в туризме; обеспечение безопасности в пешеходном туризме и трекинге; разработка плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае до начала путешествия в туризме; организация и проведение поисково-спасательных работ; гигиена туриста. Оказание первой помощи; организация транспортировки пострадавшего; правовые основы обеспечения безопасности туристов. Освоить методику оформления отчета практики.</p>	

<p>Производственная практика Виды работ</p> <p>Инструктаж по прохождению практики, ознакомление с требованиями, предъявляемыми к слушателям; инструктаж по охране труда и технике безопасности; ведение дневника прохождения практики.</p> <p>Планирование и организация туристских маршрутов; подготовка к походу, тактика похода; организация питания на пешеходном и трекинговом маршруте; особенности и перспективы развития пешеходного туризма и трекинга; классификация участков природной среды, естественных и искусственных препятствий в пешеходном туризме и трекинге; изучение и использование снаряжения туриста; построение стратегии и тактики пешеходного похода и трекинга; освоение техники движения и преодоления препятствий; особенности топографии и ориентирования в походе; организация привалов и ночлегов в горах; чрезвычайные ситуации природного характера. Человек и окружающая среда. Факторы риска в современной техно-социальной среде; изучение анализа несчастных случаев в туризме; обеспечение безопасности в пешеходном туризме и трекинге; разработка плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае до начала путешествия в туризме; организация и проведение поисково-спасательных работ; гигиена туриста. Оказание первой помощи; организация транспортировки пострадавшего; правовые основы обеспечения безопасности туристов. Освоить методику оформления отчета практики.</p>	108
<p>Промежуточная аттестация -Экзамен по модулю</p>	12
<p>Всего часов по модулю</p>	306ч

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет , оснащенный оборудованием:

- интерактивная доска,
- учебная доска
- персональный компьютер с выходом в Интернет,
- звуковые колонки,
- принтер,
- комплект настенных стендов,
- таблицы, схемы,
- презентации по темам дисциплины

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- мультимедийное оборудование (экран, проектор, персональный компьютер, звуковые колонки, принтер);
- компьютеры по количеству посадочных мест.

Оснащение базы практики осуществляется в соответствии с п 6.1.2.3 ППСЗ по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания *Печатные издания:*

1. Арбузова, Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. Ю. Арбузова. - 4-е изд. испр. - М.: Академия, 2019. - 224 с.
2. Брашнов, Д.Г. Гостиничный сервис и туризм [Текст]: учеб. для СПО / Д.Г. Брашнов. - М.: ИНФРА-М, Альфа-М, 2018. - 368с.: ил.
3. Корчагина, Г.А. Введение в экскурсоведение : учебно-методическое пособие / Г.А. Корчагина и др. - Челябинск : ЧОУВО МИДиС, 2023. - 51 с. - Текст: непосредственный

Электронные издания:

1. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для спо/ Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Юрайт, 2023. — 189 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518583> (дата обращения: 17.05.2024).
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для спо / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 127 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518260> (дата обращения: 17.05.2024).
3. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для спо/ А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 247 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516226> (дата обращения: 17.05.2024).
4. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для спо/ Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 195 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518209> (дата обращения: 17.05.2024).

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Емелин, С. В. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для спо / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519672> (дата обращения: 22.05.2024).
2. Емелин, С.В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для спо/ С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :

- Юрайт, 2023. — 309 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521> (дата обращения: 22.05.2024).
3. Матюхина, Ю. А. Экскурсионная деятельность [Текст] : учеб. пособие / Ю. А. Матюхина, Е. Ю. Мигунова. - М. : Альфа-М: ИНФРА-М, 2018. - 224с.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой, используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы 1.

- Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://edu.gov.ru/>;
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [сайт]. — URL: <http://window.edu.ru/>;
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://schoolcollection.edu.ru/>;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>;
5. Справочно-правовая система "ГАРАНТ" [сайт]. — URL: <http://www.i-exam.ru>;
6. Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. — URL: <https://urait.ru>;
7. Институт развития профессионального образования: [сайт]. — URL: <https://firpo.ru/>;
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>;

